

JAN KOWALSKI

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

NUMER WYDANEJ LEGITYMACJI

(wypełnia uprawniony pracownik PCK)

Dolnośląski Oddział Okręgowy
PCK we Wrocławiu
ul. O. Bujwida 34
50-345 Wrocław

WNIOSEK

(zaznaczyć właściwe)

o nadanie tytułu, odznaki oraz wydanie legitymacji „Zasłużony Honorowy Dawca Krwi”

o wydanie duplikatu legitymacji ZHDK z powodu: utraty/zniszczenia/zmiany nazwiska

Podaję następujące dane osobowe w celu uzyskania ww. nadania na stopień* I, II LUB III. i wydania legitymacji.

1. Ilość oddanej krwi pełnej: 18,000.ml, potwierdzona dokumentem wydanym przez jednostkę organizacyjną publicznej służby krwi, stanowiącym załącznik do wniosku.

2. Pesel: 1111111111

(w przypadku braku numeru PESEL podajemy serię i numer dokumentu tożsamości)

3. Imię Ojca: ANTONI

4. Miejsce urodzenia: KŁODZKO

5. Dane do kontaktu:

Tel. XXX-XXX-XXX, jan.kowalski@mail.pl, UL. BYSTRZYCKA 13, 58-300 WAŁBRZYCH
(telefon, adres e-mail, lub adres do korespondencji)

Jan Kowalski

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Dane potwierdzone na podstawie dokumentu tożsamości

(podpis osoby uprawnionej do przyjęcia wniosku)

NOWY WNIOSEK OBOWIĄZUJE OD 01.05.2019r.

UWAGA:

W celu czytelnego wypełnienia wniosku prosimy o używanie drukowanych liter.

*Objaśnienia :

Dla właściwego określenia stopnia tytułu, odznaki i legitymacji ZHDK należy stosować się do następującej klasyfikacji:

STOPIEŃ III – po oddaniu 5/6 litrów krwi ; kobiety/mężczyźni

STOPIEŃ II – po oddaniu 10/12 litrów krwi ; kobiety/mężczyźni

STOPIEŃ I – po oddaniu 15/18 litrów krwi ; kobiety/mężczyźni

WYPEŁNIA UPOWAŻNIONY PRACOWNIK PCK

1. DATA WPROWADZENIA DO REJESTRU.....

2. DATA WYDANIA LEGITYMACJI

POKWITOWANIE ODBIORU ODZNAKI I LEGITYMACJI

.....
(data odbioru i czytelny podpis)

3. DATA PRZESŁANIA ZA POŚREDNICTWEM POCZTY.....

4. DATA PRZESŁANIA ORAZ NAZWA ODDZIAŁU REJONOWEGO PCK.....

.....

5. INNE INFORMACJE.....

.....

.....

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z **art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia** o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych wskazanych w **procesie nadania tytułu, odznaki i wydania legitymacji „Zasłużony Honorowy Dawca Krwi”** jest PCK, w tym Dołnośląski Oddział Okręgowy PCK z siedzibą przy ul. 0. Bujwida 34 we Wrocławiu, kod pocztowy 50-345.
2. Inspektorem Ochrony Danych w Polskim Czerwonym Krzyżu, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, jest Pan Andrzej Antoń, adres email: iod@pck.org.pl
3. Celem zbierania danych jest wykonanie czynności stosownie do obowiązku prawnego jaki został nałożony na Polski Czerwony Krzyż związanego z wydawaniem odznak i legitymacji „Zasłużony Honorowy Dawca Krwi” tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
W przypadku pozyskiwania danych kontaktowych ich celem jest możliwość zapewnienia sprawnego odbioru wydanej legitymacji oraz odznaki dla wnioskodawcy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. W przypadku wydawania odznaki i legitymacji dla osoby upoważnionej w imieniu zasłużonego krwiodawcy, przetwarzanie tych danych realizowane jest w celu odbioru tej odznaki i legitymacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Wydawanie odznak i legitymacji „Zasłużony Honorowy Dawca Krwi” odbywa się na podstawie art.6 ust.6 ustawy o publicznej służbie krwi (Dz. U. 2017 r. poz. 1371, z późniejszymi zmianami).
4. Dane przekazane przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.
5. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Wykazem Akt Zarządu Polskiego Czerwonego Krzyża, stanowiący załącznik do Instrukcji Archiwalnej PCK, licząc od początku roku następującego po roku, w którym został złożony wniosek.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do: treści swoich danych oraz otrzymywania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a także prawo żądania usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody, przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, cofnięcie zgody nie będzie wpływało na zgodność z prawem ich przetwarzania przed wycofaniem zgody. Jeżeli Pani/Pan uzna, iż przetwarzanie danych narusza przepis ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych jest obowiązkowe jak i niezbędne w celu realizacji wymogów ustawy o publicznej służbie krwi. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe nadanie tytułu, wydanie odznaki i legitymacji „Zasłużony Honorowy Dawca Krwi”. W przypadku danych kontaktowych, jak i osoby upoważnionej ich podanie jest dobrowolne lecz niezbędne w celu możliwości skontaktowania się jak i odbioru odznaki i legitymacji.
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

21.07.2020 r. Jan Kowalski
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)